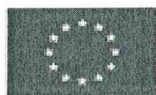


ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 2
Via V. Cerulli, 15 - 65126 Pescara (PE) – Tel/Fax: 085-61100
C.F.: 91117450683 - **COD. MEC.:** PEIC83100X
e-mail: peic83100x@istruzione.it - **PEC:** peic83100x@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivopescara2.edu.it

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Agli atti
All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO di selezione rivolto a personale interno per il conferimento di incarichi a valere sul progetto "Digitiamoci" CUP n. I24D22002970006 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"

C.U.P.: I24D22002970006

C.N.P.: M4C1I3.2-2022-961-P-24510

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di attività di supporto specifiche riguardanti l'Azione 1. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone attraverso l'espletamento di:

GRUPPO DI PROGETTAZIONE composto da n. 3 docenti con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone: n. 2 incaricato della progettazione didattica, del setting d'aula, dell'utilizzo tecnico delle attrezzature e n. 1 incaricato della consulenza pedagogica nell'allestimento e nella riorganizzazione degli spazi e nell'arredo;

I docenti dovranno svolgere anche le seguenti funzioni: effettuare ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto; redazione del capitolato tecnico; verifica della fattibilità e della congruenza del capitolato tecnico; sopralluoghi, in collaborazione con il DS, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche; studio di fattibilità di piccoli adattamenti edilizi occorrenti, progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti), computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti), esecuzione planimetrie e quant'altro necessario, consulenza pedagogica nell'allestimento e nell'utilizzo dei nuovi setting d'aula, consulenza d'arredo; verificare gli adattamenti edilizi occorrenti; collaborare alla ricezione delle forniture ordinate e verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato; collaborare nella sistemazione delle attrezzature nelle aule; offrire supporto alle ditte per l'installazione e per l'addestramento all'uso delle stesse.

Si precisa che per ogni incaricato sono previste 50 ore con compensi di 17.50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di aumentare le ore dei docenti e/o di ricercare all'esterno le figure mancanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero delle ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con la disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, si riserva la facoltà di ricercare all'esterno le figure mancanti.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- abbiano competenze anche autocertificate nei settori oggetto di candidatura.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali, intendendo per esperienza professionale/lavorativa la documentata attività in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Saranno, dunque, valutate le seguenti esperienze professionali:

animatore digitale oppure componente del team digitale oppure funzione strumentale oppure referente di progetti innovativi nei processi di digitalizzazione della scuola, etc., oppure pubblicazioni, oppure esperienze di docenza in tematiche inerenti l'argomento della selezione, oppure corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti l'argomento della selezione.

Saranno valutati, inoltre, competenze informatiche, di gestione di progetti e dell'organizzazione scolastica, competenze pedagogiche e di arredamento.

I candidati saranno valutati comparativamente come segue:

CRITERI DISELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DIVALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale o specialistica	Da [100] a [105], 10 punti. Da [106] a [110], 13 punti. [110 e lode], 15 punti.	Max [15] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [5] punti
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	Max [10] punti
ESPERIENZA PROFESSIONALE (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>)	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [20] punti
	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [10] punti
	Esperienze come formatore (in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [15] punti
	Frequenza corsi di formazione con rilascio attestato (in tematiche inerenti)	2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [10] punti

	all'argomento della selezione)		
COMPETENZE I.C.T. <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	5 punti per certificazione	Max [10] punti
	COMPETENZE I.C.T. Autocertificate (averela competenza informatica nell'uso delle piattaforme on line nei progetti PON e nella "Gestione progetti PNRR")	5 punti	Max [5] punti

TOTALE MAX 100

Articolo 4 – Durata dell'incarico

La durata di ciascun incarico decorrerà dal momento dell'accettazione dell'incarico stesso fino al termine del progetto, attualmente fissato al 31/12/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

I compensi previsti per le attività svolte dagli incaricati sono i seguenti: per ciascun docente è previsto un compenso orario lordo dipendente pari ad € 17,50 per un monte ore pro capite di 50 ore.

Le modalità di erogazione dei corrispettivi verrà specificata nella lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 19/07/2023, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC al seguente indirizzo peic83100x@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel

settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni di veridicità dei dati relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La selezione verrà effettuata dalla Commissione attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Pescara 2", con sede in Pescara Via Cerulli 15, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: peic.83100x@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società Edu Consulting SRL raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: EDUCONSULTING@PEC.IT

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Mariagrazia Santilli, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale peic.83100x@istruzione.it, numero di telefono 085-61100

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito di questa Istituzione www.istitutocomprensivopescara2.edu.it, nelle sezioni albo, amministrazione trasparente e PNRR.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
D.ssa Mariagrazia Santilli
(Firmato Digitalmente)

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Pescara 2

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____
CF _____ in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.46e47 del D.P.R .n.445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto. A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. Che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo postaelettronicaordinaria: _____
- indirizzopostaelettronicacertificata(PEC): _____
- numeroditelefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs.30 giugno2003, n.196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

Di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs.n.39/2013 e dall'art.53, del d.lgs. n.165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.53, comma 14, del d.lgs.n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma
